**Договор**

**о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г. Уфа «\_\_\_» апреля 2023 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Кунсбаева Сайфутдина Зайнетдиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

АО «Башкирский регистр социальных карт», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Нургалиева Руслана Мухамматовича, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки (далее - практическая подготовка) обучающегося:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучающийся (студент) | Аминов Арслан Гайнетдинович |
| Учебное заведение | ГАПОУ УКСИВТ |
| Группа, курс | 19П-1, 4 курс |
| Специальность | 09.02.07 Информационные системы и программирование “Программист” |
| Вид производственной практики | Производственная преддипломная практика |
| Профессиональный модуль | - |
| Наименование практики | Производственная преддипломная практика |
| Сроки проведения | 20.04.2023-17.05.2023 |

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в следующих помещениях Профильной организации: АО «Башкирский регистр социальных карт», расположенный по адресу: 450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Крупской, д.9.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Колледж обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию договор о практической подготовке обучающегося, осваивающего соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74526874/#20222), в трехдневный срок сообщить об этом Колледжу;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (п. 1.3 настоящего Договора), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Колледж**  **ГАПОУ УКСИВТ**  450005, г. Уфа, ул.Кирова,65  ОКОНХ 92120 ОКПО 02342644  ОГРН 1030203901045  ОКАТО 80401000000  ОКТМО 80701000  КБК 30201020028750000130  КПП 027401001  ИНН 0274013749  БИК 048073001  Министерство финансов Республики Башкортостан (ГАПОУ УКСИВТ л/сч 30113070430)  р/сч 40601810400003000001  новое сокращенное наименование банка Отделение – НБ Республика Башкортостан | **Профильная организация**  АО «Башкирский регистр социальных карт»**,**  450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Крупской, д.9.  ОГРН 1070274010520  ИНН 0274124752 |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.З. Кунсбаев  мп | Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Нургалиев  Мп |